Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

SUDERINTA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

2024 m. sausio 25 d.

PRITARTA

Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro tarybos 2024 m. sausio 15 d. posėdžio protokolu Nr. 4

PATVIRTINTA

Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro

direktoriaus

2024 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 1.4-V-6

**PANEVĖŽIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Veiklos planu siekiama prisidėti prie Panevėžio miesto savivaldybės metų 2024-2026 m. strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo | 2024-2026 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)  01.01. Pagerinti švietimo paslaugų kokybę.  01.01.03. Bendrojo ugdymo mokyklų išlaikymas ir programų įgyvendinimas.  01.02. Užtikrinti sveiką, saugią, emocinę ir fizinę aplinką švietimo įstaigose. |
| Išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai | 2022-2023 m. m. Centro veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijos  (sritis – 4. Lyderystė ir vadyba, tema – 4.2. Mokymasis ir veikimas komandomis, rodiklis – 4.2.1. Veikimas kartu):  1. Dalintis su kolegomis pamokinės praktikos patyrimu, žiniomis iš seminarų bei išvykų.  2. Stebėti kolegų atviras pamokas ir vedamus renginius.  3. Teikti siūlymus planavimo grupėms, rengiant strateginį ir metinį veiklos ugdymo planus. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija | Pasiruošti dalyvauti PUPP, III gimnazijos klasių tarpiniuose patikrinimuose, BE. Ugdymo plano rengimas. 2024 metų veiklos plano rengimas. Veiklos kokybės įsivertinimas 2023-2024 m. m. Mokinių ugdymosi pasiekimų analizė ir tyrimai. UTA įgyvendinimas. Saugi aplinka. Mokytojų kvalifikacijos poreikio tyrimas. Projektinė veikla. |
| Priedas (finansavimo lėšų metinė sąmata) | Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai. |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | **Pavadinimas** | | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | **Tikslo, uždavinio, priemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2023-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2024-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | Ugdymo(si) mokytis visą gyvenimą sąlygų sudarymas. | | | | | Suaugusiųjų, įgijusių pradinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 20% | 30% | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Jaunimo ir suaugusiųjų, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 50% | 60% | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Suaugusiųjų, įgijusių vidurinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 50% | 60% | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 01 | 01 | Užtikrinti kokybišką mokymosi procesą. | | | | Stebėtų pamokų skaičius. | Vnt. | 2 | 2 | 2024 m. sausis-gegužė, lapkritis-gruodis |
| Padariusių asmenin~~ę~~ mokinių pažangą dalis:   1. lankomumo suvestinės, 2. pažangumo suvestinės. | Proc. | 70 %  65 % | 75 %  70 % | 2024 m. II ketv. |
| 01 | 01 | 01 | Tęsti aktyvų mokymą(si) skatinančių skaitmeninių priemonių taikymą ugdymui. | Administracija,  metodinių grupių nariai | | Mokytojų, naudojančių IRT (informacinių ryšių technologijas) pamokoje dalis. | Proc. | 60 % | 75 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | Koreguoti mokymosi turinį pagal laikmečio aktualijas. | Administracija,  metodinių grupių nariai | | Atnaujintų ilgalaikių pamokų planų dalis. | Proc. | 42% | 100 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 03 | Individualizuoti, diferencijuoti ugdymo turinį pagal mokinių patirtį. | Administracija,  mokytojai | | Atnaujintų jaunimo ir III, IV gimnazijos klasių mokinių mokymosi individualių planų dalis. | Proc. | 100 % | 100 % | 2024 m.  III ketv. |
| Organizuotų diagnostinių testų skaičius. | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m.  II, IV ketv. |
| 01 | 02 | Tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų įvairovę. | | | | Mokytojų, pagilinusių kompetencijas, dalis:  bendrąsias,  specialiąsias. | Proc. | 80 %  100 % | 90 %  100 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Mokytojų, dalyvavusių privalomuose kvalifikacijos dienose, dalis. | Proc. | 95 % | 100 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | Organizuoti metinį mokytojų įsivertinimą. | Administracija,  mokytojai | | Organizuotų pedagoginės, andragoginės veiklos ir mokytojo kvalifikacijos tobulinimo krypties aptarimų skaičius. | Vnt. | 1 | 1 | 2024  II ketv. |
| Pateiktų įsivertinimo anketų dalis. | Proc. | 90 % | 97 % | 2024  II ketv. |
| 01 | 02 | 02 | Vykdyti metodinių grupių informacinius renginius švietimo naujovių „medžiotojai“. | Administracija,  mokytojai | | Organizuotų švietimo naujovių ir patirties sklaidos renginių kolegoms skaičius. | Vnt. | 3 | 3 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | Saugios ir palaikančios mokymosi aplinkos kūrimas centro bendruomenei. | | | | | Bendruomenės narių, dalyvavusių emocinės sveikatos gerinimo programose, dalis | Proc. | 70 % | 80 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Socialinėse ir prevencinėse programose dalyvavusių mokinių dalis. | Proc. | 60 % | 70 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 01 | Sudaryti sąlygas savirealizacijai, kūrybiškumui, asmenybės augimui. | | | | Bendruomenės narių, dalyvavusių kolegialaus ryšio stiprinimo renginiuose, dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Bendrų veiklų su socialiniais partneriais skaičius. | Vnt. | 5 | 5 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 01 | 01 | Ugdyti bendruomenės kūrybiškumo kompetenciją. | Administracija,  mokytojai | | Bendruomenės narių, dalyvavusių netradicinėse erdvėse organizuotų renginių, dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 01 | 02 | Skatinti mokytojų saviraišką. | Administracija,  mokytojai | | Mokytojų parengtų projektų skaičius. | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 02 | Puoselėti centro emocinę ir fizinę aplinką. | | | | Vertinančių Centrą kaip emociškai ir fiziškai saugią aplinką mokinių dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| Pritaikytų netradicinių mokymosi erdvių mokinių poreikiams skaičius. | Vnt. | 4 | 5 | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 02 | 01 | Stiprinti mokytojų emocinę sveikatą. | Administracija,  mokytojai | | Mokytojų, dalyvavusių emocinės sveikatos stiprinimo renginiuose, dalis. | Proc. | 65 % | 70 % | 2024 m.  I-IV ketv. |
| 02 | 02 | 02 | Gerinti bendruomenės narių tarpusavio komunikaciją. | Administracija,  mokytojai | | Organizuotų bendruomenės renginių ir veiklų skaičius. | Vnt. | 60 | 70 | 2024 m.  I-IV ketv. |

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI 2024 metams tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai | Asignavimai  2023 metams  (bazinis biudžetas) | Asignavimai biudžetiniams  2024-iesiems metams |
| 1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO |  |  |
| 1.1. Išlaidoms | 812,80 | 865,5 |
| iš jų darbo užmokesčiui | 710,9 | 780,6 |
| 2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI | 812,80 | 865,5 |
| 2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo: | **811,80** | 864,5 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB) | 241,4 | 231,2 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) | 10,2 | 11,2 |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) | 6,5 | 6,4 |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP) | 1,5 | 2 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB) | 552,2 | 626,4 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (P) |  |  |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES) | - |  |
| 2.2. Kiti šaltiniai, iš viso: | **1,0** | 1,0 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 1,0 | 1,0 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) |  |  |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai |  |  |