

PATVIRTINTA

Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo
centro direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr.1.4-V-94

PANEVĖŽIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRAS

**VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO
VEIKSMŲ PLANAS
2020-2021 M.M.**

Eil.Nr.	Priemonė	Vykdymo laikas	Vykdytojai
1.	Pasirengimo etapas		
1.1.	Informacijos sklaida bendruomenei. Centro tarybos siūlymo teikimas dėl įsivertinimo srities, temos, rodiklio.	2020 m. rugsėjo mėn.	Darbo grupės nariai
1.2.	Darbo grupės telkimas (posėdis): kalbėjimas, sprendimų priėmimas. Teminis įsivertinimo būdas.	2020 m. rugsėjo mėn.	Darbo grupės nariai
2.	Įsivertinimo plano parengimo etapas		
2.1.	Įsivertinimo tikslų išsikėlimas, numatomi dalyviai ir jų funkcijos, duomenų šaltiniai, metodų ir priemonių numatymas.	2020 m. spalio mėn..	Darbo grupės nariai
3.	Įsivertinimo instrumento(-ų) parengimo etapas Sritis – 1. Rezultatai; Tema - 1.2. Pasiekimai ir pažanga; Rodiklis – 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga		
3.1.	Pirminis susitarimas dėl klausimyno, anketos paruošimo. Įsivertinimo instrumentai - Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros tiesioginė sistema www.igesonline.lt .	2020 m. spalio mėn.	D.Petrauskienė (jaunimo klasės), V.Jakutonienė (skyrius PN), Z.Aleksandravičiūtė (suaugusiųjų klasės), J.Steišiūnienė, S.Vilimienė
3.2.	Klausimyno, anketos patikslinimas, paruošimas.	2020 m. lapkričio mėn.	D.Petrauskienė (jaunimo klasės), V.Jakutonienė (skyrius PN), Z.Aleksandravičiūtė (suaugusiųjų klasės), J.Steišiūnienė, S.Vilimienė

3.3.	Klausimyno, anketų atlikimas.	2020 m. gruodžio - 2021 m. sausio mėn.	V.Jakutonienė (skyrius) R.Bukelienė (klausimyno suvedimas, suaugusiųjų klasių anketų pildymas), E.Jankevičius (jaunimo klasės). Pagalba - klasių vadovai, mokytojai.
3.4.	Darbas su šaltiniais, dokumentų analizė.	2020 m. gruodžio-2021 m. vasario mėn.	V.Jakutonienė, Z.Aleksandravičiūtė, J.Steišiūnienė, S.Vilimienė
4.	Įsivertinimo atlikimo etapas		
4.1.	Duomenų rinkimas. Duomenų apibendrinimas.	2020 m. gruodžio mėn. - 2021 m. kovo mėn.	Darbo grupės nariai
5.	Atsiskaitymo ir informavimo etapas		
5.1.	Veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos rengimas: - analizė, išvados, rekomendacijos; - duomenų vizualizacija.	2021 m. kovo mėn. – balandžio mėn.	D.Petrauskienė, S.Vilimienė
5.2.	SJMC veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos pristatymas Mokytojų tarybos posėdžio metu	2021 m. gegužės-birželio mėn.	D.Petrauskienė
5.3.	Rezultatų viešinimas internetinėje svetainėje, skaitykloje.	2021 m. birželio mėn.	S.Vilimienė, E.Jankevičius
5.4.	Rezultatų naudojimas rengiant metinę veiklos programą, 2021-2022 m. m. Ugdymo planą bei kitus Centrai svarbius dokumentus ir planuojant tolimesnes veiklas.	2020-2021 m. m.	Darbo grupių nariai, bendruomenė